**《课程名称》（n课时）**

**一、课程简介**

说明：以200～300字的篇幅呈现课程梗概，如课程目标、对象、核心内容、特色等。

**二、课程开发背景**

说明：本课程面向的群体、拟解决的问题以及为什么要解决这些问题。课程名称中如有需要界定的概念也在此一并说明。

**三、课程目标**

说明：阐明本课程所要达到的预期结果，要具体明确、可行可测。目标表述主语应是参与本培训的教师。

**四、课程详纲**

说明：此处提供课程详纲。以下格式供参考——

建议课程内容以“模块”形式呈现，每个模块都可有一段“概述”或“目标”。行文尽可能清晰，并提供足够信息说明培训的主要内容以及将如何开展，包括环节、流程、形式、计划时长等。

**模块一 ……**

**目标**：

1.

2.

**一、**……

（一）……

1.……

（1）……

➀……

**五、学习资源**

说明：分类简述本课程支持参与者学习的各类资源，如参考资料、影音资源、设备技术、现场观摩活动等。

**六、作业设计**

说明：参与者需要完成何种作业或任务才能够通过本课程的学习（不需呈现考勤要求）。

**七、课程改进及效果**

说明：概述在“十三五”期间本课程的重要改进之处及改进的缘由。如在本培训实施过程中，培训者或参与者取得了相关的成果，也可在此补充说明。

**八、其他（如有）**