**附表1：**

**上海市实验学校2024学年\_\_\_\_\_\_\_\_\_教研组研修总结**

教研组长：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **一、完成情况梳理**（不超过800字）（用图文并茂的方式具体阐述本学年度完成的研修活动，包括对量和质以及达成度的描述） |
| **二、做法与成效**（不超过800字）（描述通过研修解决的实际问题，用实证呈现问题解决的效果；**或**在研修内容、研修模式、研修资源支持、研修评价等一个或多个方面，有突破或创新的做法） |
| **三、反思与改进**（不超过500字）（寻找研修设计、组织、实施或评价中的不足及其症结所在，或者发现新的生长点，提出进一步研修的思路或设想） |

**注：教研组长需完成附表1，填好后交部门主任（小学部-张琦，国际部-傅筠，初中国际-曹怡，初中部-张瑶，高中部-朱琳），部门主任收齐后，于2025年8月31日（周日）16:00之前以部门为单位打包，微信发瞿祖芳副校长。**

**附表2：**

**上海市实验学校\_\_\_\_\_\_\_\_教研组2025学年研修计划**

教研组长：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **一、拟解决的问题**（聚焦教育教学改革，表述清晰、简洁，准确表达需要解决的核心问题；不超过200字） |
|  |
| **二、研修主题**（指向明确，切口小；不超过20字） |
|  |
| **三、研修目标**（符合教师专业标准和当下对教师专业素养的要求，清晰、具体地描述教师参与研修活动后的表现；不超过3条） |
|  |
| **四、考核要求**（注重过程性评价与终结性评价相结合，考核任务明确，要求与研修目标、活动安排相一致；不超过200字） |
|  |

**注:研讨由各教研组组长负责，完成附表2，填好后交部门主任（小学部-张琦，国际部-傅筠，初中国际-曹怡，初中部-张瑶，高中部-朱琳），由部门主任统一打包，于2025年8月31日（周日）16:00之前，微信发瞿祖芳副校长。**

**2025学年教研组研修活动安排表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **活动主题** | **时间** | **课时** | **活动形式** | **组织者/主讲人** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

课时：合计\_\_\_\_\_课时

**填表说明：**

1.此表由各教研组长本人填写，填写时不得随意改变表格的结构。

2.教研组研修活动原则上每学期不少于8次，每次不得少于2小时。